

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Elaborare EXPERTIZĂ TEHNICĂ, D.A.L.I. si Proiectare pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 108 S, Sector: Zalha – Bezded – Cernuc, Km 21+100 – 33+400”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4494764/2018/198

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de expertiza (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca scop:

Elaborare EXPERTIZĂ TEHNICĂ, D.A.L.I. si Proiectare pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 108 S, Sector: Zalha – Bezded – Cernuc, Km 21+100 – 33+400”.

DURATA CONTRACTULUI

Durata totală a contractului de servicii este de 36 de luni de la semnare.

Durata de prestare a serviciilor este de :

- Etapa 1 – Elaborare Studii geologice, Studii Topografice, Expertize tehnice – 30 de zile de la data semnării
 - Etapa 2 – Elaborare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) - 30 de zile de la emiterea Ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă
 - Etapa 3 - Elaborare Proiect tehnic care va cuprinde faza POE, PAC, PT+DE - 30 de zile de la emiterea Ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă
 - Etapa 4 - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor - pe toată durata de execuție a lucrărilor și o lună după finalizarea execuției lucrărilor
- Durata estimată de execuție a lucrărilor este de 24 luni de la emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.

Valoarea totală este de 210.000 lei fără TVA.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 10 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei intre Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SICAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 210000 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

Locul principal de executare:

DJ 108 S, la km: 21+100 – 33+400

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Elaborare EXPERTIZĂ TEHNICĂ, D.A.L.I. si Proiectare pentru obiectivul de investitie „Modernizare DJ 108 S, Sector: Zalha – Bezded – Cernuc, Km 21+100 – 33+400”.

DURATA CONTRACTULUI

Durata totală a contractului de servicii este de 36 de luni de la semnare.

Durata de prestare a serviciilor este de :

- Etapa 1 – Elaborare Studii geologice, Studii Topografice, Expertize tehnice – 30 de zile de la data semnării
- Etapa 2 – Elaborare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) - 30 de zile de la emiterea Ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă
- Etapa 3 - Elaborare Proiect tehnic care va cuprinde faza POE, PAC, PT+DE - 30 de zile de la emiterea Ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă
- Etapa 4 - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor - pe toată durata de execuție a lucrărilor și o lună după finalizarea execuției lucrărilor

Durata estimată de execuție a lucrărilor este de 24 luni de la emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.

Valoarea totală este de 210.000 lei fără TVA si este defalcata astfel:

- o pentru Elaborare Studii geologice, Studii Topografice, Expertize tehnice – 55.350,00 lei fără TVA
- o Studii topo – 18.450 lei fără TVA;
- o Studii geo – 14.760 lei fără TVA;
- o Expertiza – 22.140 lei fără TVA.
- o pentru Elaborare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) – 43.050 lei fără TVA ;
- o pentru Elaborare Proiect tehnic care va cuprinde faza POE, PAC, PT+DE - 69.600 lei fără TVA;
- o Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor - 42.000 lei fără TVA;

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 10 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei intre Autor

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica 1 (Pt 1) – Experienta profesionala specifica pentru personalul desemnat pentru executarea contractului	Se vor totaliza punctele obtinute de fiecare ofertant pentru fiecare persoana nominalizata in vederea aplicarii factoriilor de evaluare conform Anexa 1	36% Punctaj maxim factor: 36
Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 „Detaliere privind punctajul acordat” din Documentația de atribuire		
3. Componenta tehnica 2 (Pt 2) - Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților	Pentru factorul de evaluare „Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților” a fost stabilit un numar de 3 subfactori care vor fi utilizati de comisia de evaluare ca puncte de reper in aprecierea factorului. Cei 3 subfactori sunt: Pt 2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului Pt 2.2. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Pt 2.3. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse	24% Punctaj maxim factor: 24
Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 „Detaliere privind punctajul acordat” din Documentația de atribuire		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, arhitect sef- Structura arhitectului sef – Popovici Katalin- Aletta, director executiv adjunct- Structura arhitectului sef – Ghiurco Mircea, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier juridic - Directia juridica si administratie locala- Simisnean Adriana Cristina, consilier juridic, şef birou – Biroul proiectare – Bolba Salvador-Constantin, inspector de specialitate-Biroul proiectare -Gergo Petkes, sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Stanciu Mariana-Crina, consilier Serviciul investitii administrarea domeniului public si privat ala judetului - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor Făgăraşan Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavril, în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena- Diana,Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel- Claudiu, Chende Livia, Ursente Gheorghe, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adri-an,Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanţii) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinţei privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;

cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situaţiile de anulare a constituirii precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către ofertantul clasat pe primul loc după finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016. Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile / reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a prestat servicii similare, în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de cel puțin 210.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prin servicii similare Autoritatea Contractantă înțelege servicii de elaborare/ actualizare/ revizuire de documentații tehnice aferente unei faze de proiectare conform legislației specifice incidente (studiu de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de intervenție/ Proiecte tehnice) pentru lucrări de infrastructură rutieră.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

În cazul asocierii cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere).

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în conformitate cu prevederile instrucțiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experiență similară, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum și data și numărul documentului de recepție precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. (art. 12, instrucțiunea nr. 2)

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării

contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/ contractelor. Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator după caz) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

În cazul asocierii cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere). În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea tehnică acordată de tertul sustinator - Formularul nr. 9B.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE Secțiunea General - Documente din Documentația de Atribuire.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 2. Inf. subcontractanții / asociații.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți.

Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții nominalizați în oferta, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a părților ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale. Operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participă mai mulți operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și va fi prezentat Autorității Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica în existența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatul o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 3. Inf.tert / tertii

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele necesare.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau

profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Daca tertul/tertii nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma faptul ca acesta va pune la dispozitia Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situațiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând și sustinerea acordată, de către unul sau mai multi terți, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autorității Contractante ca a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/ sustinatori va/vor dovedi ca dețin resursele invocate ca element de sustinere a acestuia;
- dovada ca va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractanta verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Daca tertul/tertii nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va depune, odată cu DUA, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului la solicitarea Autorității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

2100 lei

Garantia de participare este în valoare de 2100 lei fara TVA.

Garantia se va constitui în conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalău cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii si va fi valabil 12 luni (cel puțin egala cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garanției de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanata pana la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garanției de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare care va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei- 12 luni. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constituie prin

1) virament bancar

sau

2) Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii –se va prezenta în original în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

Autoritatea Contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție:

- a) valoarea garanției de bună execuție aferentă expertiza tehnică și D.A.L.I., în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective;
- b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Caietului de sarcini . Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din caietul de sarcini si ca solutia sa tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste specificatii. De asemenea, oferta trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse suficiente precum si de experienta necesara. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini. În scopul susținerii celor prezentate în propunerea tehnică se pot prezenta documente relevante.

1. Ofertantul va prezenta organizarea Organizarea si Metodologia de prestare a serviciilor:

a) Propunerea tehnica va fi detaliata astfel incat sa poate fi identificate, cu usurinta, elementele factorului de evaluare – Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor din Anexa 1 - Detaliere privind punctajul acordat a Documentatie de Atribuire, respectand structura – Formular nr.14

b) Prestatorul va asigura echipamentul si toata logistica necesara desfasurarii activitatilor in cadrul prestarii acestor servicii, inclusiv facilitati de comunicare mobila (voce si date) pentru fiecare expert nominalizat, indiferent de tipul acestuia, precum si resursele necesare in situatiile in care trebuie efectuate deplasari in diferitele regiuni de interes in scopul ducerii la indeplinire a contractului ce urmeaza sa fie atribuit.

c) Ofertantul va intocmi Graficul de prestare a activitatilor, conform Formularului –Anexa 2 secti-unea Formulare.

d) Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca în domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Institutiile competente de la care op. Ec. pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. (<http://www.inspectiamuncii.ro/>) (Formular 12 J) .

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca

e) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experti propusa conform Formularului B1 din sectiunea Formulare si va atasa acestui formular urmatoarele documente pentru fiecare persoana implicate in derularea contractului:

PERSONAL MINIM :

I. experți tehnici atestați conform Ordinului MDRAP nr. 2264/2018 pentru domeniile:

A4 - rezistenta mecanica si stabilitate pentru infrastructura transportului rutier

B2 - Siguranta în exploatare pentru constructii aferente transportului rutier;

D - Igiena, sanatate si mediu inconjurator;

Documente doveditoare :

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei

- certificat de atestare pentru expert tehnic pentru domeniile A4, B2, D (conform Ordinului MDRAP nr. 2264/2018, insotit de dovada valabilitatii acestuia la data prezentarii ofertei

- contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare

II. 1 coordonator de proiect / lider de echipa / manager de proiect/ lider adjunct de echipa / man-ager djunct de proiect / sef de echipa/ sef adjunct de echipa, cu experientă în această poziție demonstrate prin cel puțin un contract;

Documente doveditoare :

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei

- contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare

- diploma de studii sau alt document echivalent pentru cetatenii din alte tari

- documente justificative care sa dovedeasca experienta profesionala specifica solicitata pentru persoana nominalizata (copie

contract/process verbal de recepti/recomandari etc.)

III. 1 inginer proiectant cu specializarea drumuri și poduri cu experiență în această poziție în cadrul a cel puțin un contract care a avut ca obiect proiectarea de lucrari in infrastructura rutiera

Documente doveditoare :

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei
- contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare
- diploma de studii sau alt document echivalent pentru cetatenii din alte tari
- documente justificative care sa dovedeasca experienta profesionala specifica solicitata pentru persoana nominalizata (copie contract/process verbal de recepti/recomandari etc.)

IV. 1 topograf autorizat ANCPI

Documente doveditoare :

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei
- contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare
- Autotizatie ANCPI valabila la data depunerii acesteia

V. 1 geolog cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin 1 contract în care a ocupat aceasta pozitie

Documente doveditoare :

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei
- contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare
- diploma de studii sau alt document echivalent pentru cetatenii din alte tari
- documente justificative care sa dovedeasca experienta profesionala specifica solicitata pentru persoana nominalizata (copie contract/process verbal de recepti/recomandari etc.)

NOTA: Anterior elaborării ofertelor, Autoritatea Contractanta recomandă să se efectueze vizitarea amplasamentelor. Pentru aceasta

- la solicitarea ofertanților - Autoritatea Contractanta va desemna un reprezentant care va însoți ofertanții pentru vizitarea amplasamentelor. Precizăm că deplasarea în teren se va realiza cu mijloacele de transport ale ofertanților, pe cheltuiela acestora.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Propunerea financiara se va face în lei, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA).

Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Oferta va rămâne ferma pe perioada de derulare a contractului.

La elaborarea Propunerii Financiare, ofertantul are obligatia de a lua în considerare ca are obligatia predarii Proiectului tehnic verificat de către specialiști, verficatori atestați pe domenii/subdomenii de construcții și instalații.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Formular 10 B) ca element principal al propunerii.

Propunerea financiara va cuprinde valoarea totala, precum si valoarea detaliata pe:

- Etapa 1 – Elaborare Studii geologice, Studii Topografice, Expertize tehnice
- Etapa 2 – Elaborare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.)
- Etapa 3 - Elaborare Proiect tehnic care va cuprinde faza POE, PAC, PT+DE
- Etapa 4 - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrărilor

cu încadrare în valoarea estimată aferentă fiecărei etape precizate la punctul II.2.4 din Fișa de date.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atentie: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie sa ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidentiată în cadrul anunțului de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica).

Semnatura electronică trebuie sa aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea ca toate documentele mentionate mai sus se vor semna si stampila de catre operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere.

OFERTA IN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
 - Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
 - garanția de participare
 - lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
 - DUAE;
 - angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - in situatia unei oferte comune
 - Propunerea tehnică;
 - Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător., inclusiv criptarea pretului oferat.
 - Decl. acceptare a condițiilor contractuale
 - Împuternicire legala - semnata de catre administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizata). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului .
- Avand in vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii solicitarilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achizitie European), constând într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplinește următoarele conditii:

- a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 și 167;
- b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnica si profesionala astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia privind capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile cu privire la tertul sustinator.

În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. DUAE este o declaratie pe propria raspundere care va fi completata on-line de catre autoritatea contractanta la adresa de internet dedicata - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Dupa completarea de catre autoritatea contractanta aceasta declaratie se exporta si se transforma într-un fisier tip baza de date cu extensia xml. care va fi semnat cu semnatura electronica, incarcata în S.E.A.P si pus la dispozitia eventualilor ofertanti impreuna cu documentatia de atribuire. Autoritatea Contractanta poate solicita candidatilor/ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire."

Nota: In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare, atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Secțiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.

b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnării contract.achizitie publica . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă. În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „ Cel mai bun raport calitate-pret ” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificări prin intermediul Seap în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: Adresa poștală: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12, Localitatea: Zalău, Cod poștal: 450058, România, Tel. +40 260614120, Fax: +40 260661097, adresa URL www.cjsj.ro; Localitate: Zalău; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Sălaj; Adresa de e-mail: office@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;